



智慧財產管理計畫：為有效管理及維護智慧財產並使本公司對智慧財產的取得、維護與運用，符合智慧財產相關法規之要求，以達保護自身權益，並避免侵害他人權利，且使本公司所有人員對智慧財產管理有正確認知、重視研發創新，本公司於現有的智慧財產管理制度基礎上擬定與公司營運目標結合的智慧財產管理計畫。

現行制度：

(一) 商標管理：

- 1.在商標管理面向，於商標申請前進行提案評估流程，判斷是否符合識別性等商標要件，且有無主管機關已核准之相同、近似之商標前案。本公司目前現有 84 項商標專用類別，其中 19 項為 2020 年度新申請或取得。
- 2.擬於 2020 年 12 月間針對 2021 年即將專用權屆滿的 12 項申請延展（延展期間為 10 年）；另有即將專用期屆滿的 7 項商標類別，經評估後因已未使用且未來亦無使用計畫，則不再延展，以節省商標申請及維護成本。
- 3.近期發現本公司商標之茶葉專用類別，遭某廠家擅自使用該之品名於門市價目表上，先以口頭告知後獲得回應，對方表示將立即調整該項商品名稱；嗣後本公司仍將持續關注市場上之類似情形，以維公司權益。

(二) 營業秘密管理

為管理營業秘密，本公司除在規章制度中規範檔案加密及設定權限等規範，並在員工入職前簽署僱用合約書要求遵守業務機密之義務及員工任職或離職後，均不得洩漏任何業務機密。

(三) 著作權管理：本公司現有規章包含針對電腦軟體的使用

及管理，避免因不當使用電腦軟體，造成智慧財產權侵害，另對於相關程式源代碼亦有管理規定。本公司另於員工僱用合約約定，員工於受僱期間，公司所投資參與或經公司指示進行的一切創作發明、設計規劃、改善投資方案等，附隨其產生的一切相關智慧財產權均歸屬公司。另就員工職務上完成之一切著作或發明、新型、新式樣研究成果，均以公司為著作權人或專利權人。

(四) 其他：

近年來為提升同仁對智慧財產保護觀念及認知，每年皆不定期舉辦誠信經營教育訓練，包括專利基本知識與避免專利侵權策略、營業秘密法律實務與管理教育訓練；2018年為加強同仁對個人資料的保護，舉辦個人資料保護法教育訓練；2019年持續精進同仁對智慧財產權觀念，舉辦商標權基本概念與法律責任及商標授權的策略介紹；2020年7月除邀請調查局台北市調處調查官至公司宣導[企業 肅貪]講座及分享實務案例，另與「經濟部智慧財產保護團」合作，於9月8日邀請國立高雄科技大學科技法律研究所---程法彰教授免費主講營業秘密保護及商標法簡介，以加深公司內部成員們對於營業秘密保護、著作權、商標保護以及商標授權等應注意事項。

執行情形：

本公司每年不定期將智慧財產相關事項提報至董事會報告，2020年於5月12日、8月12日以及11月12日董事會議中分別報告有關智慧財產權管理辦法之訂定及其執行情形報告，包括：

(一)制定本公司智慧財產管理目標：降低營運的智財風險、提

升競爭優勢、建立品牌價值。

(二)制定本公司智慧財產管理政策：

1.預防及減少智財風險：落實智財管理、建置營業秘密管理制度、強化與供應商及委外開發商合作之智財風險管理、產品實施前風險評估(FTO)、辦理教育訓練以加強員工智財保護意識。

2.爭取成為著名商標：建置商標申請及使用證據管理制度，提升品牌競爭力(詳商標管理)。

(三)訂定管理辦法：建立智慧財產管理辦法及商標管理作業辦法。

(四)舉辦教育訓練：舉辦商標基本概論及商標使用證據蒐集作業流程以及誠信經營相關之教育訓練。